

แบบฟอร์ม “การยื่นคำร้องทั่วไป”

วันที่.....เดือน.....25.....

ผู้ขอดำเนินการ ชื่อ-นามสกุล.....รหัสสมาชิก.....ตำแหน่ง.....

วันที่สมัครสมาชิก.....โทรศัพท์.....ยื่นคำร้อง ณ สาขา.....

ดำเนินการแทน (นาย/นาง/นางสาว).....รหัสสมาชิก.....

ตำแหน่ง.....วันที่สมัครสมาชิก.....เบอร์โทรศัพท์.....

มีความประสงค์ยื่นคำร้อง

ยื่นคำร้องอื่นๆ /รายละเอียด

เอกสารประกอบการพิจารณาต้องครบถ้วนสมบูรณ์ตามหัวข้อคำร้อง

*** ทำเครื่องหมาย / เฉพาะเอกสารที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน(ผู้ยื่นคำร้อง และผู้ดำเนินการแทน)

เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง.....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

วันที่...../...../.....

สำหรับบริษัทฯ

ลงชื่อ.....ผู้รับเรื่อง(สาขา)

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ(ผู้จัดการ/ผู้ช่วยผจก/หัวหน้าสาขา)

วันที่...../...../.....

วันที่...../...../.....

ส่วนผู้บริหาร

ลงชื่อ.....ฝ่ายตรวจสอบ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

...../...../.....

...../...../.....

...../...../.....